

**Отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
"Централизованная клубная система "Восток" по итогам 2020 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Разработка должностных инструкций работников учреждения с учетом положений по предупреждению коррупционных правонарушений	Демьяненко А.Е., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	При приеме сотрудников на работу
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Демьяненко А.Е., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Проведение информирования работников Учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Демьяненко А.Е., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	по мере изменения законодательства
2.2	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества и проявления корыстных интересов	Демьяненко А.Е., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
2.3	Отслеживание изменений действующего законодательства в области предупреждения и противодействия коррупции	Демьяненко А.Е., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания			
3.1	Применение мер дисциплинарной ответственности к работникам за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	администрация Учреждения	по факту выявления нарушения
3.2	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься	Демьяненко А.Е., ответственный за профилактику коррупционных	ежемесячно

	окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	правонарушений	
3.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	администрация Учреждения	по факту поступления жалобы
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	администрация Учреждения	по мере необходимости
4.2	Совершенствование деятельности учреждения по размещению государственных заказов, систематический контроль за выполнением условий контрактов, контроль за целевым использованием бюджетных средств, в процессе исполнения контрактов.	администрация Учреждения	по мере необходимости
4.3	Регламентация использования имущества и ресурсов: - Осуществление контроля за оформлением актов выполненных работ и других документов при проведении ремонтных работ, проверка соответствия объемов по документам, фактически выполненным объемам работ; - Осуществление контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей	администрация Учреждения	постоянно

	части фонда оплаты труда; - Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных услуг.		
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности			
5.1	Организация личного приема граждан администрацией Учреждения	администрация Учреждения	по мере необходимости
5.2.	Обеспечение бесперебойной работы сайта учреждения, его обновление, предоставление гражданам возможности оставить свои отзывы о деятельности учреждения и его сотрудников, в том числе при наличии жалоб, направленных на предупреждение и/или пресечения фактов коррупции.	Демьяненко А.Е., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно

Директор ГБУК г. Москвы "ЦКС "Восток"



Д.Ш.Худайбердин